INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

NOMBRE:	CLAUDIA LORENA ANDRADE GOMEZ
CEDULA:	29775174
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. DE CONTRATO:	1.310-19.13-10185-2026 del 26 de agosto de 2026
VALOR DEL CONTRATO:	CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($4.000.000)
VALOR CUOTA MES:	CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($4.000.000)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 26 de agosto de 2026 a 31 de Agosto de 2026
PERIODO DEL INFORME:	AGOSTO de 2026, CUOTA 1
FECHA PRESENTACIÓN:	31 de agosto de 2026

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR(A) PUBLICO(A) EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO, EN DESARROLLO DEL PROYECTO PI37-102499 - FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

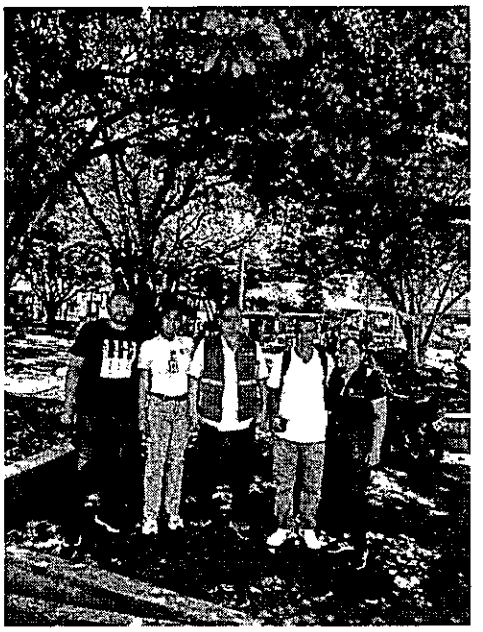
A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo:

Actividades Realizadas:
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Apoyar la identificación, caracterización y articulación de los actores, servicios, programas e iniciativas que integran el ecosistema de emprendimiento y desarrollo empresarial del Valle del Cauca, contribuyendo al fortalecimiento de la oferta institucional liderada por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

✓ Apoyé el proceso de caracterización de los emprendedores de la zona céntrica del municipio de Roldanillo afectados por el sismo del 10 de agosto, los cuales se encuentran priorizados por la Alcaldía Municipal y Gobernación del Valle para la estrategia de reactivación económica denominada Roldanillo al aire libre.





2. Brindar asistencia técnica, orientación y acompañamiento a emprendedores, empresarios y MiPymes del departamento del Valle del Cauca, de conformidad con las rutas, metodologías, lineamientos y estándares definidos por la Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.

✓ Brindé asistencia técnica individual en planeación estratégica a 5 emprendedores del municipio de Roldanillo, con el propósito de buscar acciones a corto plazo para su reactivación económica, durante las asesorías se diligenció una encuesta para conocer las necesidades básica para la reapertura de sus negocios.

Nº	FECHA DE SOLICITUD ASESORIA	NOMBRE DEL GESTOR	CEDULA EMPRENDEDOR/EMPRESARIO	NOMBRE DEL EMPRENDEDOR/EMPRESARIO	APELLIDO DEL EMPRENDEDOR/EMPRESARIO	DESCRIPCIÓN DE LA ASESORIA
1	26-08-2026	Claudia Lorena Andrade Gómez	1113788954	María Alejandra	Morales Zapata	Asesoría en planeación estratégica
2	26-08-2026	Claudia Lorena Andrade Gómez	1113791698	Mylleva del Mar	Ruiz Riveros	Asesoría en planeación estratégica
3	26-08-2026	Claudia Lorena Andrade Gómez	1113782151	Oscar Edwardo	Ruiz Fernandez	Asesoría en planeación estratégica
4	26-08-2026	Claudia Lorena Andrade Gómez	79140656	Nelson	Ramirez Franco	Asesoría en planeación estratégica
5	27-08-2026	Claudia Lorena Andrade Gómez	1007198500	Laura Jimena	Zapata Lemitz	Asesoría en planeación estratégica

3. Apoyar la planeación, ejecución, seguimiento y cierre de convocatorias, programas, proyectos e iniciativas de fortalecimiento empresarial y emprendimiento, incluyendo fondos de capital semilla y demás estrategias lideradas o articuladas por la Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial, desarrollando actividades de asistencia técnica, evaluación, alistamiento documental, seguimiento, logística y demás acciones requeridas para su adecuada ejecución.

✓ Acompañé la reunión liderada por la Secretaria de Turismo y Secretaría de Desarrollo Económico, llevada a cabo en Roldanillo con los emprendedores de la zona céntrica afectados por el sismo, en la cual se elaboró el plan de trabajo para la reactivación económica y fortalecimiento de estos emprendedores; como también se planteó por parte del secretario Jerson Valencia la creación de la convocatoria ValleINN emergencia para fortalecer a más emprendedores afectados.



4. Apoyar las estrategias de comunicación institucional mediante la interacción y difusión de los contenidos publicados en los canales oficiales de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

✓ Interactúe en los contenidos de las redes sociales oficiales de la Secretaría de Desarrollo Económico, dando me gusta y compartiendo algunas publicaciones de Instagram y Facebook, también compartí información a los emprendedores a través de los grupos de WhatsApp y publiqué contenido en los estados de WhatsApp, con el fin de fortalecer el alcance de las publicaciones.



5. Cumplir las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, siempre que guarden relación directa con el objeto contractual, la naturaleza de

los servicios contratados y las competencias de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

- ✓ Acompañé al secretario Jerson Valencia en su visita al municipio de Roldanillo para conocer los negocios afectados por el sismo y generar estrategias de fortalecimiento para la reactivación económica a corto plazo para los emprendedores priorizados.



Presento certificaciones de afiliación a Salud, Pensión y ARL del Sistema de Seguridad Social. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

CLAUDIA LORENA ANDRADE GOMEZ
C.C.29775174
Teléfono: 3162555879
Correo:clauandrade.1205@gmail.com